

คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่
ที่ ๒๖๕/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

---

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้นแต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึง ช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป ดังนั้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้การสนับสนุน กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| ๑.๑ นายอนรรฆ | ชนาธินาถพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายศิริชัย | นาระกันทา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางปราณี | ต่อมดวงแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีเรวัธ | จิตจง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | กรรมการและเลขานุการ |

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม จัดระบบการดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| ๒.๑ นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางลัดดาวัลย์ | ไชยะรินทร์ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๖ นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๗ นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**/๓. คณะกรรมการประเมิน...**

**๓. คณะกรรมการประเมินวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal integrity and Transparency Assessment : IIT)** มีหน้าที่ เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ ที่ทำงานให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ผ่านทาง URL หรือ OR Code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๓.๑ | นางปราณี | ต่อมดวงแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ | | กรรมการ |
| ๓.๓ | นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๓.๔ | นางนงนุช | ไพกุมภัณฑ์ | กรรมการ |
| ๓.๕ | นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์มาก | กรรมการ |
| ๓.๖ | นางสาวนันท์นภัสร์ | ไชยยานุกูลภาพ | กรรมการ |
| ๓.๗ | นางสาวธัญชนก | วงษ์เวช | กรรมการ |
| ๓.๘ | นายเอกภพ | มะโนอินทร์ | กรรมการ |
| ๓.๙ | นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๑๐ | นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๑๑ | นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๔. คณะกรรมการประเมินวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External integrity and Transparency Assessment : EIT)** มีหน้าที่ เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐ อื่น ๆ รวมทั้งผู้ปกครอง และผู้เรียน ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษานับตั้งแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นมา ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ OR Code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๔.๑ | นายศิริชัย | นาระกันทา | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางปาริชาติ | แสงหล้า | กรรมการ (นักเรียน นักศึกษา) |
| ๔.๔ | นางสาวพัชรดา | พงศ์พัฒนาวุฒิ | กรรมการ (บุคคล สถานประกอบการ) |
| ๔.๕ | นางสิริพร | ประจญมาร | กรรมการ (ผู้ปกครอง) |
| ๔.๖ | นางสาวกรรณิการ์ | เค้าหม่อง | กรรมการ (แม่ค้าโรงอาหาร) |
| ๔.๗ | นายธวัชชัย | คำวงษา | กรรมการ |
| ๔.๘ | นางนงนุช | ไพกุมภัณฑ์ | กรรมการ |
| ๔.๙ | นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์มาก | กรรมการ |
| ๔.๑๐ | นางสาวนันท์นภัสร์ | ไชยยานุกูลภาพ | กรรมการ |
| ๔.๑๑ | นายเอกภพ | มะโนอินทร์ | กรรมการ |
| ๔.๑๒ | นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๑๓ | นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔.๑๔ | นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**/๕. คณะกรรมการ .....**

**๕. คณะกรรมการประเมินวัดตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT** มีหน้าที่ ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของ สถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๗ ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ การปฏิบัติหน้าที่ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ผ่าน URL และข้อมูลเผยแพร่ที่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของสถานศึกษาเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของสถานศึกษาได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๐๑ – ๐๑๗) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑ - ๐๕)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน (๐๖ - ๐๙)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๐๑๐ - ๐๑๑)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การปฏิบัติหน้าที่ (๐๑๒ - ๐๑๕)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๖ - ๐๑๗)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๐๑๘ – ๐๒๓) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๐๑๘ - ๐๑๙)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๒๐ - ๐๒๓)

การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานศึกษา ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูล พิจารณาจาก ๒ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบของการเปิดเผยและองค์ประกอบของข้อมูล โดยจะต้องสอดคล้องตามเงื่อนไขครบถ้วนทั้ง ๒ องค์ประกอบ จึงจะถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดเงื่อนไข คือ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ผ่าน URL และข้อมูลเผยแพร่ที่เว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามตัวชี้วัด ๒๓ ข้อ ดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๑๗ ข้อมูล) ดังนี้**
**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑ - ๐๕)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑ โครงสร้าง**<br>(งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)<br>๑) แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น ฝ่ายงาน แผนกวิชา เป็นต้น<br>๒) แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด เช่น คำสั่งมอบหมายหน้าที่ของสถานศึกษา ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา เป็นต้น | นางนงนุช ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์มาก กรรมการ<br>นางสาวนันท์นภัสร์ ไชยยานุกูลภาพ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๒ ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา**<br>(งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร)<br>แสดงข้อมูลของผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาอย่างน้อย ประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. ชื่อ-นามสกุล<br>๒. ตำแหน่ง<br>๓. รูปถ่าย<br>๔. ช่องทางการติดต่อโดยตรง เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Line หรือ E-mail เป็นต้น (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) | นางสาวปิติญา อาจไชยชาญ ประธานกรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวปิยธิดา ใจวัง กรรมการ<br>นางสาวหฤทัย สัจธรรม กรรมการ<br>นางสาวจิระนันท์ มามี กรรมการ<br>ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ ปิ่นทอง กรรมการ<br>นายเอกภพ มะโนอินทร์ กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๓ แผนพัฒนาสถานศึกษา**<br>(งานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ)<br>แสดงแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า ๑ ปีโดยครอบคลุมปีงบประมาณปัจจุบันที่มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อย ประกอบด้วยดังนี้<br>๑. ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง<br>๒. กลยุทธ์<br>๓. เป้าหมาย<br>๔. ตัวชี้วัด | นางลัดดาวัลย์ ไชยะรินทร์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวปิยะมาศ เงินยวง กรรมการ<br>นางสาวปาริชาต สวยรูป กรรมการ<br>นายธวัชชัย คำวงษา กรรมการ<br>นายทัศนะ แดนโพธิ์ กรรมการ<br>นางสาวพิมภิกา คะชา กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๔ ข้อมูลการติดต่อ**<br>(งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร)<br>แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษาอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. ที่อยู่สถานศึกษา<br>๒. หมายเลขโทรศัพทของสถานศึกษา<br>๓. E-mail งานสรรบรรณ<br>๔. พิกัดที่ตั้งของสถานศึกษา (google Maps)<br>๕. ช่องทางการติดต่อทางเครือข่ายสังคมออนไลน์(อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) Facebook, Twitter,Instagram, TikTok เป็นต้น | นางสาวปิติญา อาจไชยชาญ ประธานกรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวปิยธิดา ใจวัง กรรมการ<br>นางสาวหฤทัย สัจธรรม กรรมการ<br>นางสาวจิระนันท์ มามี กรรมการ<br>ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ ปิ่นทอง กรรมการ<br>นายเอกภพ มะโนอินทร์ กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**<br>(งานบริหารงานทั่วไป)<br>แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ เช่นแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการการใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับ ปวช.และระดับปวส.เป็นต้น | นางสาววาทินี ปวงเริ่ม ประธานกรรมการ<br>นางสาวสุจิตรา เมฆอากาศ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการ<br>นางนิภาภรณ์ วีระศรี กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ...**

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูลและการดำเนินงาน (๐๖ - ๐๙)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๖ แผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี**<br>(งานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ)<br>๑) สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณที่ผ่านมาตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและประเภทรายการใช้จ่าย<br>๒) ประมาณการรายรับงบประมาณจากเงินรายได้ (บกศ.) ที่จะยกยอดมาในปีงบประมาณปัจจุบันและเงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบันตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและประเภทรายการใช้จ่าย<br>๓) สรุปรายจ่ายปีงบประมาณปัจจุบันตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและประเภทรายการใช้จ่าย<br>๔) รายละเอียดโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยมีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. โครงการหรือกิจกรรม<br>๒. งบประมาณที่ใช้<br>๓. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ | นางลัดดาวัลย์ ไชยะรินทร์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวปิยะมาศ เงินยวง กรรมการ<br>นางสาวปาริชาต สวยรูป กรรมการ<br>นายธวัชชัย คำวงษา กรรมการ<br>นายทัศนะ แดนโพธิ์ กรรมการ<br>นางสาวพิมภิกา คะชา กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๗ การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี**<br>(งานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ)<br>แสดงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม<br>๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๓. ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไข | นางลัดดาวัลย์ ไชยะรินทร์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวปิยะมาศ เงินยวง กรรมการ<br>นางสาวปาริชาต สวยรูป กรรมการ<br>นายธวัชชัย คำวงษา กรรมการ<br>นายทัศนะ แดนโพธิ์ กรรมการ<br>นางสาวพิมภิกา คะชา กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๘ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของประจำปี**<br>(งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา)<br>แสดงรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษาอย่างน้อย ประกอบด้วย<br>๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) | นางสาวทิพวรรณ ลาภยศ ประธานกรรมการ<br>นางสาวสุภาพร ธนะขว้าง กรรมการ<br>นายธนพิพัฒน์ ระวิวัฒน์ กรรมการ<br>นางศิริลักษณ์ ปิ่นทอง กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |

**/ข้อมูลประกอบการพิจารณา ...**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| ๒. จุดเด่นของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา<br>๓. จุดที่ควรพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา<br>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | | |
| **๐๙ ข่าวประชาสัมพันธ์**<br>(งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร)<br>แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษาเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบัน (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) | นางสาวปิติญา อาจไชยชาญ ประธานกรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวปิยธิดา ใจวัง กรรมการ<br>นางสาวหฤทัย สัจธรรม กรรมการ<br>นางสาวจิระนันท์ มามี กรรมการ<br>ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ ปิ่นทอง กรรมการ<br>นายเอกภพ มะโนอินทร์ กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๐๑๐ - ๐๑๑)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**<br>(งานพัสดุ)<br>แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ ๒๕๖๐เช่น ประกาศเชิญชวน, ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นต้น โดยเป็นข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบันที่เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา | นางศิริรัตน์ เล็กอิ่ม ประธานกรรมการ<br>นางประภาภรณ์ ธะนะวงค์ กรรมการ<br>นายสายยนต์ คิดชอบ กรรมการ<br>นางสาวสิริกัลยา คิดชอบ กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |
| **๐๑๑ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี**<br>(งานพัสดุ)<br>แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาที่มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบฟอร์มสถานศึกษาหรือตามแบบฟอร์มระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลางที่เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาเป็นรายงานผลย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ | นางศิริรัตน์ เล็กอิ่ม ประธานกรรมการ<br>นางประภาภรณ์ ธะนะวงค์ กรรมการ<br>นายสายยนต์ คิดชอบ กรรมการ<br>นางสาวสิริกัลยา คิดชอบ กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ...**

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การปฏิบัติหน้าที่ (๐๑๒ - ๐๑๕)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๒ คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษา**<br>(งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา)<br>แสดงคู่มือหรือขั้นตอนหรือแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงสร้างของสถานศึกษาที่ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงานอย่างน้อยฝ่ายละ ๑ เล่ม/ขั้นตอน/งาน (จำนวน ๔ เล่ม/ขั้นตอน/งาน) | นางสาวทิพวรรณ ลาภยศ ประธานกรรมการ<br>นางปาริชาติ แสงหล้า กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานของครูชมรมวิชาชีพ)<br>นางสาวพัชรดา พงศ์พัฒนาวุฒิ กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานของครูนิเทศก์)<br>นางสาววาทินี ปวงเริ่ม กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสารบรรณ)<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบ rms/ศธ๐๒)<br>นางสาวสุภาพร ธนะขว้าง กรรมการ<br>นายธนพิพัฒน์ ระวิวัฒน์ กรรมการ<br>นางศิริลักษณ์ ปิ่นทอง กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๑๓ คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการ**<br>(งานกิจกรรม/งานทะเบียน/งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ/งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว)<br>แสดงคู่มือหรือขั้นตอนหรือแนวทางการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อกับสถานศึกษา โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๒ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ซึ่งกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไรตัวอย่างเช่น คู่มือนักเรียนนักศึกษา, คู่มือการลงทะเบียนสำหรับนักเรียน นักศึกษา, คู่มือผู้ปกครองหรือนักเรียนในระบบศธ ๐๒ เป็นต้น | นางตลับเพชร ใจเด็จ ประธานกรรมการ<br>นางปาริชาติ แสงหล้า กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการนักเรียน นักศึกษาสำหรับการแก้กิจกรรม)<br>นางสาวพัชรดา พงศ์พัฒนาวุฒิ กรรมการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)<br>นางสิริพร ประจญมาร กรรมการ<br>(คู่มือนักเรียน นักศึกษา)<br>นางสาวเยาวเรศ โอลาด กรรมการและเลขานุการ<br>(คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการลงทะเบียนเรียนนักเรียนนักศึกษา) | นายศิริชัย นาระกันทา |
| **๐๑๔** E-Service<br>(งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร)<br>แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษาผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต โดยเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังสถานศึกษาเช่น ระบบ ศธ ๐๒ เป็นต้น | นางสาวปิติญา อาจไชยชาญ ประธานกรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวปิยธิดา ใจวัง กรรมการ<br>นางสาวหฤทัย สัจธรรม กรรมการ<br>นางสาวจิระนันท์ มามี กรรมการ<br>ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ ปิ่นทอง กรรมการ<br>นายเอกภพ มะโนอินทร์ กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |

**/ข้อมูลประกอบการพิจารณา ...**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการ**<br>(งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์)<br>แสดงข้อมูลสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการของสถานศึกษา อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม/งาน ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ | นายทวี ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นายคฑาวุธ สุขแก้ว กรรมการ<br>(สถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการอาคารสถานที่)<br>นางสาวนงนุช สวิง กรรมการ<br>(สถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการชุมชน)<br>ว่าที่ร้อยตรีอิทธิพล เทือกธรรม กรรมการ<br>(สถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุด)<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>(สถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ)<br>นางสาวอัจราภรณ์ พิมพ์ศรี กรรมการ<br>นายกิติธัช ตันมา กรรมการ<br>นางสาวพิรุฬพิชญ์ ลือโฮ้ง กรรมการ<br>นางสาวภัชณรัญ เทียนทอง กรรมการ<br>นางสาวกัณฐิกา เขียวประเสริฐโสภา กรรมการ<br>นางศิริลักษณ์ ปิ่นทอง กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๖ - ๐๑๗)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๖ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**<br>(งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)<br>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบันอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร เช่นการสรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ,ครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ เป็นต้น (กรณีไม่มีการสรรหา ให้ใช้การต่อสัญญา)<br>๒. การพัฒนาบุคลากรเช่น พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น<br>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร เช่น รายงานผลการประเมินเงินเดือน เป็นต้น<br>๔. การสร้างขวัญกำลังใจ เช่น การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์,การแสดงความยินดีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น,การเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่น เป็นต้น | นางนงนุช ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์มาก กรรมการ<br>นางสาวนันท์นภัสร์ ไชยยานุกูลภาพ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๗ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**<br>(งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)<br>แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา โดยต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. แนวปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรมสำหรับสถานศึกษา<br>๒. ผลการฝึกอบรมหรือกิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา) ในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบัน | นางนงนุช ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์มาก กรรมการ<br>นางสาวนันท์นภัสร์ ไชยยานุกูลภาพ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๖ ข้อมูล) ดังนี้**
**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๐๑๘ – ๐๑๙)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๘ แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ**<br>(งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล/งานบริหารงานทั่วไป)<br>แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวของกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงานอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน<br>๒. รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน<br>๓. ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ (รอง ผอ. บริหารทรัพยากร)<br>๔. ระยะเวลาดำเนินการ<br>๕. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน | นางนงนุช ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นางสาววาทินี ปวงเริ่ม กรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์มาก กรรมการ<br>นางสาวนันท์นภัสร์ ไชยยานุกูลภาพ กรรมการ<br>นางนิภาภรณ์ วีระศรี กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**/ข้อมูลประกอบการพิจารณา ...**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๑๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**<br>(งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)<br>แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางศึกษาของสถานศึกษา โดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด<br>๒. จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ<br>๓. จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ<br>ให้จัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาสหรือราย ๖ เดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน<br>*กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน | นางนงนุช ไพกุมภัณฑ์ ประธานกรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์มาก กรรมการ<br>นางสาวนันท์นภัสร์ ไชยยานุกูลภาพ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๒๐ – ๐๒๓)**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๒๐ ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)**<br>(งานบริหารงานทั่วไป/งานศูนย์ข้อมูลและการสื่อสารองค์กร)<br>๑) แสดงประกาศเจตนารมณนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ของสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบันโดยที่ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับและให้ของขวัญที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทน<br>๒) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมในการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (NoGift Policy) ของสถานศึกษาเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบัน | นางสาววาทินี ปวงเริ่ม ประธานกรรมการ<br>นางสาวสุจิตรา เมฆอากาศ กรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นายทัศนะ แดนโพธิ์ กรรมการ<br>นางสาวธัญชนก วงษ์เวช กรรมการ<br>นางนิภาภรณ์ วีระศรี กรรมการและเลขานุการ | นางปราณี ต่อมดวงแก้ว |

**/ข้อมูลประกอบการพิจารณา ...**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| **๐๒๑ การประเมินผลควบคุมภายในของสถานศึกษา**<br>(งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา)<br>แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายในย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. ด้านสภาพแวดล้อม<br>๒. ด้านการประเมินความเสี่ยง<br>๓. ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร<br>๔. ด้านการติดตามและประเมินผล | นางสาวปาริชาต สวยรูป ประธานกรรมการ<br>นางสมาพร คิดศรี กรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์ กรรมการ<br>นางกาญจนา วีระบูลยฤทธิ์ กรรมการ<br>นางสาวพิมภิกา คะชา กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |
| **๐๒๒ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต**<br>(งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้/งานผู้สอนรายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา)<br>สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีองค์ประกอบดังนี้<br>๑) มีการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับปวช. รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๒๐๐๓ รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสาและระดับ ปวส. รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๒๐๐๑ รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา (แผนการเรียนผู้เรียน หรือตารางผู้สอนทุกคน)<br>๒) มีแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา หรือแนวทางการจัดกิจกรรมรายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสาของสถานศึกษา<br>๓) มีผลการวัดและประเมินผลกิจกรรมเสริมสร้างสุจริตจิตอาสา ระดับสถานศึกษาครบ ๔ ด้าน ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ ดังนี้<br>ด้านที่ ๑ การกระทำและการพูดความจริงไม่ลักขโมยไม่เอาเปรียบ ไม่ฉวยโอกาส (สัตย์จริง โปรงใส)<br>ด้านที่ ๒ การกระทำและการพูดที่แสดงถึงการแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม | นางวิไลวรรณ ร่องพืช ประธานกรรมการ<br>นางสาวรพีพร แพรน้อย กรรมการ<br>นางเปมิกา อินทรประดิษฐ์ กรรมการ<br>นายยุทธนา เขียวนิล กรรมการ<br>นายธนพิพัฒน์ ระวิวัฒน์ กรรมการ<br>นางสาวดวงสมร เพิ่มขึ้น กรรมการ<br>นางสาวพัชรีภรณ์ กวาวสิบสองกรรมการและเลขานุการ | ว่าที่ร้อยตรี เรวัธ จิตจง |

**/ข้อมูลประกอบการพิจารณา ...**

| ข้อมูลประกอบการพิจารณา | ผู้รับผิดชอบ | ผู้กำกับติดตาม |
|---|---|---|
| ด้านที่ ๓ การกระทำและการพูดที่แสดงถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นที่ไม่แตกต่างกัน (เสมอภาค ยุติธรรม)<br>ด้านที่ ๔ การกระทำและการพูดที่แสดงถึงการรับผิดชอบต่อตนและผู้อื่น การทำตามระเบียบวินัย (ความรับผิดชอบต่อหน้าที่) | | |
| **๐๒๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา**<br>(งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา)<br>แสดงโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสของสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้<br>๑. โครงการ /กิจกรรม<br>๒. งบประมาณ<br>(กรณีไม่ได้ใช้งบประมาณให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ)<br>๓. ช่วงเวลาดำเนินการหรือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปรงใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบัน (มีอย่างใดอย่างหนึ่ง) | นางสาวปาริชาต สวยรูป ประธานกรรมการ<br>นางสาวพรรณลักษณ์ มหาวัน กรรมการ<br>นางสาวรัชต์ธร พรหมศิลป์ กรรมการ<br>นางสาวกัญญาณัฐ ศรีจันทร์ กรรมการ<br>นายวรินทร แก้วโน กรรมการ<br>นางสาวพิมภิกา คะชา กรรมการและเลขานุการ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย |

**๖. คณะกรรมการจัดทำเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล และประมวลผลคะแนน (แบบ IIT, แบบ EITและแบบ OIT** ) มีหน้าที่ นำรายละเอียดเกณฑ์การประเมินจากสำนักงาน ปปช. มาปรับใช้ตามบริบทของสถานศึกษาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลในระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ประมวลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษาภาครัฐ โดยรวบรวมข้อมูลจากแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก EIT และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

| | | |
|---|---|---|
| ๖.๑ นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางลัดดาวัลย์ | ไชยะรินทร์ | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๖.๕ นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการ |
| ๖.๖ นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๗ นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**/๗. คณะกรรมการ.....**

**๗. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล (IIT, EIT และ OIT)** มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการประมวลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ โดยรวบรวมข้อมูลจาก แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT และอนุมัติข้อมูล เพื่อให้ผู้ดูแลระบบของสถานศึกษาเป็นผู้กรอกข้อมูลนำเสนอบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๗.๑ | นายอนรรฆ | ชนาธินาถพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นายศิริชัย | นาระกันทา | กรรมการ |
| ๗.๓ | นางปราณี | ต่อมดวงแก้ว | กรรมการ |
| ๗.๔ | ว่าที่ร้อยตรีเรวัธ | จิตจง | กรรมการ |
| ๗.๕ | นางลัดดาวัลย์ | ไชยะรินทร์ | กรรมการ |
| ๗.๖ | นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๗.๗ | นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๗.๘ | นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๙ | นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๑๐ | นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๑๑ | นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๑๒ | นางสาวพิมภิกา | คะชา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๘. คณะกรรมการฝ่ายสร้างการรับรู้ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการจัดทำข้อมูลแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา**

- มีหน้าที่ เป็นวิทยากรให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจ การจัดทำข้อมูลแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๘.๑ | นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นางปาริชาต | แสงหล้า | กรรมการ |
| ๘.๓ | นางนงนุช | ไพกุมภัณฑ์ | กรรมการ |
| ๘.๔ | นางวิไลวรรณ | ร่องพืช | กรรมการ |
| ๘.๕ | นางลัดดาวัลย์ | ไชยะรินทร์ | กรรมการ |
| ๘.๖ | นางสาวกัญญาณัฐ | ศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๘.๗ | นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘.๘ | นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘.๙ | นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘.๑๐ | นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘.๑๑ | นางสาวพิมภิกา | คะชา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่ จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ เพื่อรองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๙.๑ | นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นางสาวปิยธิดา | ใจวัง | กรรมการ |
| ๙.๓ | นางสาวจิระนันท์ | มามี | กรรมการ |

/๙.๔ นางสาวหฤทัย...

| | | |
|---|---|---|
| ๙.๔ นางสาวหฤทัย | สัจธรรม | กรรมการ |
| ๙.๕ ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ | ปิ่นทอง | กรรมการ |
| ๙.๖ นางปิติญา | อาจไชยชาญ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙.๗ นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙.๘ นายเอกภพ | มะโนอินทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายเผยแพร่ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่ ตรวจสอบและอัพโหลดข้อมูลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| ๑๐.๑ นางสาวทิพกฤตา | อินไชย | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ นางสาวพรรณลักษณ์ | มหาวัน | กรรมการ |
| ๑๐.๓ นางสาวรัชต์ธร | พรหมศิลป์ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ นางสาวปาริชาต | สวยรูป | กรรมการ |
| ๑๐.๕ นางสาวปิยธิดา | ใจวัง | กรรมการ |
| ๑๐.๖ นางสาวจิระนันท์ | มามี | กรรมการ |
| ๑๐.๗ นางสาวหฤทัย | สัจธรรม | กรรมการ |
| ๑๐.๘ ว่าที่พันตรีปิยะศักดิ์ | ปิ่นทอง | กรรมการ |
| ๑๐.๙ นางปิติญา | อาจไชยชาญ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.๑๐ นายวรินทร | แก้วโน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๑ นายเอกภพ | มะโนอินทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน** มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล และบริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้รับบริการ ตลอดจนพิจารณาและประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| ๑๑.๑ นายอนรรฆ | ชนาธินาถพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑๑.๒ นางปราณี | ต่อมดวงแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๑๑.๓ นางสาวปิติญา | อาจไชยชาญ | กรรมการ |
| ๑๑.๔ นางนงนุช | ไพกุมภัณฑ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและเป็นระเบียบเรียบร้อย บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนรรฆ ชนาธินาถพงศ์ )
ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่