คู่มือการปฏิบัติงาน
ประจำปีการศึกษา 2569

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะวิชาชีพ ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน การบริหารจัดการ การกำกับติดตาม และการประเมินผลกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย แนวทางการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานชมรมวิชาชีพ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมประชาธิปไตย กิจกรรมจิตอาสา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ การประเมินองค์การมาตรฐาน และการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

ข้อมูลพื้นฐานและความเป็นมา

1.1 หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านผ่านกระบวนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรควบคู่กับการจัดการเรียนการสอน

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา ให้มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความเป็นประชาธิปไตย และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ภายใต้กรอบการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ให้มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.2 วัตถุประสงค์ของคู่มือ

1. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีมาตรฐาน
3. เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
4. เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการประกันคุณภาพการศึกษา
5. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
6. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.3 ขอบเขตของคู่มือ

คู่มือฉบับนี้ครอบคลุมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
3. การดำเนินงานชมรมวิชาชีพ
4. การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา
6. การจัดประชุมวิชาการองค์การ
7. การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน
8. การประเมินองค์การมาตรฐาน
9. การประเมินสมาชิกดีเด่น
10. การจัดเก็บเอกสารหลักฐานและรายงานผลการดำเนินงาน

1.4 กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551
3. ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566
4. แนวปฏิบัติประกอบระเบียบ อวท. พ.ศ. 2566
5. คู่มือการประเมินองค์การมาตรฐานและสมาชิกดีเด่น
6. มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2567
7. แผนพัฒนาสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่
8. แผนปฏิบัติราชการประจำปีของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

โครงสร้างการบริหารงานและบทบาทหน้าที่

2.1 โครงสร้างการบริหารงาน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

↓

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

↓

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

↓

ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

↓

ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

↓

คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

↓

คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ

↓

สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

2.2 หน้าที่ของรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

1. กำกับ ดูแล และควบคุมการดำเนินงานทั้งหมด
2. พิจารณาอนุมัติโครงการและกิจกรรม
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย

2.3 หน้าที่หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

1. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
2. ควบคุม กำกับ และติดตามการดำเนินกิจกรรม
3. ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
5. รับผิดชอบการประเมินองค์การมาตรฐาน
6. รับผิดชอบการประเมินสมาชิกดีเด่น
7. ดูแลระบบเอกสารหลักฐาน

2.4 หน้าที่ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1. จัดทำโครงการและแผนงาน
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน

3. ประเมินผลกิจกรรม
4. จัดเก็บเอกสารหลักฐาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน

2.5 หน้าที่ครูที่ปรึกษา อวท.

1. ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
2. กำกับดูแลกิจกรรมขององค์การ
3. ส่งเสริมภาวะผู้นำของนักเรียน นักศึกษา
4. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
5. รับรองผลการดำเนินงาน

2.6 โครงสร้างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

1. นายกองค์การ
2. รองนายกองค์การ
3. กรรมการ
4. เหรัญญิก
5. ปฏิคม
6. นายทะเบียน
7. ประชาสัมพันธ์
8. เลขานุการ
9. ครูที่ปรึกษา

ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

3.1 ภารกิจหลัก

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเสริมสร้างสมรรถนะวิชาชีพ

3.2 ขอบข่ายการดำเนินงาน

1. งานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. รับสมัครสมาชิก
2. จัดทำทะเบียนสมาชิก
3. จัดการเลือกตั้งคณะกรรมการ
4. จัดประชุมคณะกรรมการ
5. จัดประชุมใหญ่ประจำปี
6. จัดประชุมวิชาการองค์การ
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

2. งานชมรมวิชาชีพ

1. จัดตั้งชมรมวิชาชีพ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการชมรม
3. จัดทำแผนกิจกรรมชมรม
4. ดำเนินกิจกรรมวิชาชีพ
5. ประเมินผลกิจกรรมชมรม

3. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

1. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
2. กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ
3. กิจกรรมจิตอาสา
4. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
5. โครงการสถานศึกษาคุณธรรม

4. งานส่งเสริมประชาธิปไตย

1. เลือกตั้งนายกองค์การ
2. เลือกตั้งประธานชมรม
3. ส่งเสริมภาวะผู้นำ
4. อบรมผู้นำนักเรียน นักศึกษา

5. งานส่งเสริมทักษะวิชาชีพ

1. การแข่งขันทักษะวิชาชีพ
2. การแข่งขันทักษะพื้นฐาน
3. สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
4. โครงงานวิชาชีพ

6. งานบริการสังคมและชุมชน

1. อาชีวะอาสา
2. จิตอาสาพระราชทาน
3. บริการวิชาชีพสู่ชุมชน
4. พัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การแก้กิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา 2569

1. **กรณีนักเรียน นักศึกษาที่ตกกิจกรรมระหว่างภาคเรียนนั้น ๆ ดำเนินการแก้กิจกรรมดังนี้**

1.1 กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง

นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวต่ำกว่าร้อยละ 80 หรือขาดเกิน 4 ครั้งต่อเดือน ให้ดำเนินการแก้กิจกรรมกับประธานชมรมวิชาชีพหรือครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพด้วยวิธีการดังนี้

1) บำเพ็ญประโยชน์ตามจำนวนชั่วโมง (ขาดการเข้าร่วม 1 วัน บำเพ็ญประโยชน์ 1 ชั่วโมง)

2) เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมการแข่งขัน)

3) การบริจาคเลือด (คิดเป็นชั่วโมงการแก้กิจกรรม 4 ชั่วโมง)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน ชมรม สมาคมหรือองค์กรอื่นนอกสถานศึกษา (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม)

1.2 กิจกรรมชมรมวิชาชีพ

1) บำเพ็ญประโยชน์ตามจำนวนชั่วโมง (ขาดการเข้าร่วม 1 กิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 2 ชั่วโมง)

2) เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมการแข่งขัน)

3) การบริจาคเลือด (คิดเป็นชั่วโมงการแก้กิจกรรม 4 ชั่วโมง)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน ชมรม สมาคมหรือองค์กรอื่นนอกสถานศึกษา (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม)

1.3 กิจกรรมกลาง

1) บำเพ็ญประโยชน์ตามจำนวนชั่วโมง (ขาดการเข้าร่วม 1 กิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 2 ชั่วโมง)

2) เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมการแข่งขัน)

3) การบริจาคเลือด (คิดเป็นชั่วโมงการแก้กิจกรรม 4 ชั่วโมง)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน ชมรม สมาคมหรือองค์กรอื่นนอกสถานศึกษา (คิดตามชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม)

2. **กรณีนักเรียน นักศึกษาที่ตกกิจกรรม (ผลการเรียนเป็น มผ.) ในภาคเรียนนั้น ๆ ดำเนินการแก้ผลการเรียน ดังนี้**

2.1 ลงทะเบียนพร้อมชำระค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม 200 บาท

2.2 ติดต่อครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเพื่อขอซ่อมกิจกรรม

1) บำเพ็ญประโยชน์ 80 ชั่วโมง

2) ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

3. **กรณีนักเรียน นักศึกษาที่ตกกิจกรรม (ผลการเรียนเป็น มผ.) ในภาคเรียนอื่น ๆ ดำเนินการแก้ผลการเรียน ดังนี้**

3.1 ลงทะเบียนพร้อมชำระค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม 200 บาท

3.2 ติดต่อครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเพื่อขอซ่อมกิจกรรม

1) เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 10 กิจกรรม

2) บำเพ็ญประโยชน์ 80 ชั่วโมง

คิวอาร์โค้ด ระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ และคู่มือการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖



